

ZARZĄDZENIE NR 1/08/2024
Kierownika Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Goszczynie
z dnia 12 sierpnia 2024 roku
w sprawie przyjęcia Standardów Ochrony Małoletnich

Działając na podstawie § 10 ust. 2 w zw. z § 12 ust. 2 Statutu z zarządzam, co następuje:

§ 1

Zatwierdzam i przyjmuję jako obowiązujące w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Goszczynie Standardy Ochrony Małoletnich w brzmieniu zgodnym z załącznikiem. Przepisy obowiązują od 12 sierpnia 2024 roku.

§ 2

Niniejsze Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

KIEROWNIK
SPZOZ w Goszczynie

Arkadiusz Stępniewski

STANDARDY OCHRONY DZIECI I MŁODZIEŻY
(Standardy Ochrony Matoletnich)
SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ
Z SIEDZIBĄ W GOSZCZYNI

Spis treści:

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

Rozdział 2. Zasady zapewniające bezpieczne relacje między matoletnimi a pracownikami zakładu

Rozdział 3. Zasady i procedura podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia matoletniego

Rozdział 4. Zasady aktualizacji Standardów oraz zakres kompetencji osób odpowiedzialnych za przygotowanie pracowników zakładu do ich stosowania

Rozdział 5. Zasady udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz matoletnim Standardów do zapoznania się z nimi i ich stosowania

Rozdział 6. Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet oraz procedury ochrony matoletnich przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie

Rozdział 7. Zasady ustalania planu wsparcia matoletniego po ujawnieniu krzywdy

Rozdział 8. Zasady ochrony wizerunku matoletniego

Rozdział 9. Postanowienia końcowe

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Standardy Ochrony Dzieci i Młodzieży Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Goszczyńcu w skrócie SPZOZ Goszczyń, – należy przez to rozumieć Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Goszczyńcu w ramach umowy o pracę oraz innych umów cywilno-prawnych, oraz inne osoby pełnoletnie nie będące pracownikami SPZOZ Goszczyń, a mające kontakt z matoletnimi poprzez zaangażowanie w działalność SPZOZ Goszczyń,

2. Ilekroć w Standardach jest mowa o:

- 1) zakładzie – należy przez to rozumieć Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Goszczyńcu w skrócie SPZOZ Goszczyń,
- 2) pracownikach zakładu – należy przez to rozumieć pracowników SPZOZ Goszczyń zatrudnionych w ramach umowy o pracę oraz innych umów cywilno-prawnych, oraz inne osoby pełnoletnie nie będące pracownikami SPZOZ Goszczyń, a mające kontakt z matoletnimi poprzez zaangażowanie w działalność SPZOZ Goszczyń,
- 3) kierownika zakładu – należy przez to rozumieć osobę, która zarządza SPZOZ Goszczyń, reprezentuje go na zewnątrz oraz jest przelożonym pracownikom zakładu,
- 4) pacjencie – należy przez to rozumieć każdą osobę bądź tą osobę, której udzielane jest jakiegokolwiek świadczenie zdrowotne,
- 5) badaniu – należy przez to rozumieć udzielanie jakiegokolwiek świadczenia zdrowotnego, matoletnim – należy przez to rozumieć osobę, która nie ukończyła 18 roku życia,
- 7) opiekunie matoletniego - należy przez to rozumieć osobę uprawnioną do reprezentacji i stanowienia o matoletnim, w szczególności jego przedstawiciela ustawowego,
- 8) zgodzie na badanie – należy przez to rozumieć jedностромне, одвоіталне ошвідсзсzenie, na mocy którego wyłączone zostaje bezprawność interwencji medycznej przy jednoczesnym

przejęciu przez pacjenta (lub osoby wyrażającej zgodę w jego imieniu) ryzyka zwykłych następstw związanych z udzielanym świadczeniem,
9) krzywdzeniu małoletniego – należy rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę małoletniego przez jakąkolwiek osobę, w tym pracowników zakładu lub zagrożenie dobra małoletniego, w tym jego zaniedbywanie,
10) osobie odpowiedzialnej za Standardy Ochrony Dzieci i Młodzieży SPZOZ Goszczyn – należy przez to rozumieć osobę wyznaczoną przez dyrektora zakładu do sprawowania nadzoru nad realizacją niniejszych Standardów.

Rozdział 2

Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnimi a pracownikami zakładu

§ 2

1. Kierownik zakładu jest odpowiedzialny za przygotowanie i wdrożenie Standardów w SPZOZ Goszczyn.

2. Kierownik zakładu zapoznaje pracowników zakładu, ze Standardami oraz odbiera od nich oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami. Wzór oświadczenia stanowi *Załącznik nr 1* do niniejszych Standardów.

§ 3

1. Kierownik zakładu przed dopuszczeniem pracownika, do działalności związanej z udzielaniem świadczeń zdrowotnych, wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich sprawdza czy figuruje w Rejestrze Sprawców Przepięstw na tle Seksualnym, zwanym dalej Rejestrem. Sprawdzenie dotyczy także osób poniżej 18 roku życia. Osoba figurująca w Rejestrze nie może zostać dopuszczona do działalności określonej w zdaniu 1.

2. W celu monitorowania bezpieczeństwa w zakładzie, poza wykonaniem obowiązku określonego w ustępie 1, dyrektor zakładu dokonuje w każdym roku kalendarzowym sprawdzenia figurowania pracownika zakładu w Rejestrze.

3. Poza sprawdzeniem figurowania osób w Rejestrze każdy pracownik zakładu, powyżej 17 roku życia podpisuje oświadczenie, którego wzór stanowi *Załącznik nr 2* do niniejszych Standardów.

4. W przypadku powzięcia informacji o wszczęciu wobec pracownika zakładu, postępowania karnego o przestępstwo przeciwko wolności seksualnej lub przestępstwo przeciwko małoletniemu dyrektor zakładu niezwłocznie odsuwa takiego pracownika od wszelkich form kontaktu z małoletnimi.

§ 4

1. Podstawową zasadą czynności podejmowanych przez pracowników zakładu, w kontaktach z małoletnimi jest działanie na rzecz ich dobra. Pracownicy zakładu traktują małoletnich z szacunkiem.

2. Pracownicy zakładu zobowiązani są do utrzymywania profesjonalnej relacji z małoletnimi oraz każdorazowego rozważenia, czy reakcja, komunikat bądź działanie wobec małoletniego są odpowiednie do sytuacji, bezpieczne i uzasadnione.

3. W przypadku zaobserwowania sytuacji przemocowych pomiędzy samymi małoletnimi każdy pracownik zakładu, zobowiązany jest do natychmiastowej reakcji i stosownej interwencji polegającej na powstrzymaniu eskalacji konfliktu i zachowań niedozwolonych.

4. Decyzje dotyczące konkretnego małoletniego powinny uwzględniać również bezpieczeństwo pozostałych małoletnich.

5. Pracownicy zakładu monitorują sytuację i dobrostan małoletnich oraz zwracają uwagę na właściwość i poprawność relacji zachodzących pomiędzy pracownikami zakładu a małoletnimi oraz pomiędzy samymi małoletnimi.

6. Pracownik zakładu, który ma świadomość, iż małoletni doznał jakiejś krzywdy np. znęcania fizycznego, psychicznego lub wykorzystania seksualnego, zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności w kontaktach z małoletnim, wykazując zrozumienie i wyczucie.

§ 5

1. Pracownik zakładu dokonujący badania małoletniego musi uzyskać zgodę osoby uprawnionej według przepisów prawa polskiego, z zastrzeżeniem sytuacji nagłych.

2. Badanie małoletniego przeprowadza się w obecności jego opiekuna.

3. Konieczność rozebrania pacjenta, oglądania, dotykania następuje wyłącznie w sytuacjach mających uzasadnienie medyczne.

4. Podczas badania okolic intymnych należy zachować takt i umiar, tłumacząc potrzebę wykonania takich badań i ich przebieg.

5. Podczas badania małoletniego należy zapewnić mu intymność adekwatną do jego wieku, potrzeb i oczekiwań.

6. Pracownicy zakładu w kontakcie z małoletnimi:

1) odnoszą się do małoletnich z szacunkiem,

2) wysłuchują małoletnich i starają się udzielać im odpowiedzi dostosowanej do sytuacji i ich wieku,

3) nie zawstydzają małoletnich, nie lekceważą i nie obrażają,

4) nie krzyczą, chyba że wymaga tego sytuacja niebezpieczna (np. ostrzeżenie).

7. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy wobec małoletnich w jakiegokolwiek formie. Każde, przemocowe zachowanie wobec małoletniego jest niedozwolone.

8. Kontakt fizyczny z małoletnim nigdy nie może być niejawnym bądź ukrywany, ani wiązać się z jakąkolwiek gratyfikacją ani wynikać z relacji władzy.

9. Pracownik zakładu, który ma świadomość, iż małoletni doznał jakiejś krzywdy np. znęcania fizycznego, psychicznego lub wykorzystania seksualnego, zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności w kontaktach z małoletnim, wykazując zrozumienie i wyczucie.

10. Niedopuszczalne jest spanie pracownika zakładu, w jednym łóżku z małoletnim podczas wycieczek, obozów, wyjazdów itp.

§ 6

1. Pracownicy zakładu nie kontaktują się prywatnymi kanałami komunikacji z małoletnimi bez wiedzy ich opiekunów.

2. Jeśli pracownik zakładu musi spotkać się z małoletnim poza czasem standardowo poświęcanym na działalność prowadzoną przez zakład to na spotkanie takie opiekun małoletniego musi wyrazić zgodę.

Rozdział 3

Zasady i procedura podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia małoletniego

§ 7

1. Pracownicy zakładu zwracają uwagę na czynniki ryzyka i symptomy krzywdzenia małoletnich.

2. W przypadku powzięcia przez pracownika zakładu podejrzenia, że małoletni jest

krzywdzony, to ma on obowiązek poinformować o tych podejrzeniach dyrektora zakładu.

3. Interwencja podejmowana jest przez dyrektora zakładu. Kierownik zakładu może wyznaczyć konkretną osobę do podejmowania tego rodzaju interwencji. W przypadku wyznaczenia takiej osoby jej dane (imię, nazwisko, mail, telefon) zostaną podane do wiadomości pracowników zakładu.

4. Jeżeli zgłoszono krzywdzenie ze strony osoby wyznaczonej do podejmowania interwencji, wówczas interwencja prowadzona jest przez Kierownika zakładu.

5. Jeżeli zgłoszono krzywdzenie ze strony Kierownika zakładu, wówczas osoba taka jest całkowicie wyłączana z procedury podejmowania interwencji.

6. W miarę możliwości do udziału w interwencji można zaangażować specjalistów, w szczególności psychologów i pedagogów, celem skorzystania z ich pomocy przy rozmowie z małoletnim o trudnych doświadczeniach.

§ 8

W przypadku podejrzenia, że zdrowie lub życie małoletniego jest zagrożone należy niezwłocznie poinformować o tym fakcie właściwe służby.

§ 9

1. Z przebiegu każdej interwencji sporządza się kartę interwencji, której wzór stanowi Załącznik nr 3 do niniejszych Standardów.

2. Pracownicy zakładu są zobowiązani do zachowania tych informacji w tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane dyrektorowi zakładu oraz uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.

3. W przypadku gdy podejrzenie zagrożenia bezpieczeństwa małoletniego zgłosili opiekunowie małoletniego, a podejrzenie to nie zostało potwierdzone, należy o tym fakcie poinformować opiekunów małoletniego na piśmie oraz sporządzić kartę interwencji.

§ 10

1. W przypadku gdy zgłoszono krzywdzenie małoletniego przez pracownika zakładu to osoba ta zostaje natychmiast odsunięta od wszelkich form kontaktu z małoletnimi do czasu wyjaśnienia sprawy.

2. Kierownik zakładu przeprowadza rozmowę z małoletnim i innymi osobami mającymi lub mogącymi mieć wiedzę o zdarzeniu i o sytuacji osobistej (rodzinnej, zdrowotnej) małoletniego, w szczególności jego opiekunem. Ustala się przebieg zdarzenia, ale także wpływ zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne małoletniego. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji.

3. Kierownik zakładu organizuje spotkanie/a z opiekunami małoletniego, którym przekazuje informacje o zdarzeniu oraz o potrzebie/możliwości skorzystania ze specjalistycznego wsparcia, w tym u innych organizacji lub służb.

4. W przypadku gdy pracownik zakładu dopuścił się wobec małoletniego innej formy krzywdzenia niż popełnienie przestępstwa na jego szkodę, kierownik zakładu powinien zbadać wszystkie okoliczności sprawy, w szczególności wysłuchać pracownika zakładu podejrzewanego o krzywdzenie małoletniego oraz inne osoby mające wiedzę na temat zdarzenia. W sytuacji, gdy naruszenie dobra małoletniego jest znaczne, w szczególności gdy doszło do dyskryminacji lub naruszenia godności, należy rozważyć możliwość powzięcia stosownych środków dyscyplinujących.

§ 11

1. W przypadku gdy zgłoszono krzywdzenie małoletniego przez osobę nie będącą pracownikiem zakładu, kierownik zakładu przeprowadza rozmowę z małoletnim i innymi

osobami mającymi lub mogącymi mieć wiedzę o zdarzeniu i o sytuacji osobistej (rodzinnej, zdrowotnej) małoletniego, w szczególności jego opiekunem. Kierownik zakładu stara się ustalić przebieg zdarzenia, ale także wpływ zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne małoletniego. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji.

2. Kierownik zakładu organizuje spotkanie/a z opiekunami małoletniego, którym przekazuje informacje o zdarzeniu oraz o potrzebie/możliwości skorzystania ze specjalistycznego wsparcia, w tym u innych organizacji lub służb.

3. W przypadku, gdy z przeprowadzonych ustaleń wynika, że opiekun małoletniego zaniedbuje jego potrzeby psychofizyczne lub rodzina jest niewydolna wychowawczo (np. małoletni wielokrotnie jest nieadekwatnie ubrany do pogody, opuszcza miejsce zamieszkania bez nadzoru osoby dorosłej), rodzina stosuje przemoc wobec małoletniego, należy poinformować właściwy ośrodek pomocy społecznej o potrzebie pomocy rodzinie, gdy niespełnianie potrzeb wynika z sytuacji ubóstwa, bądź - w przypadku przemocy i zaniedbania - konieczności wszczęcia procedury Niebieskiej Karty.

§ 12

1. W przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez innego małoletniego (np. na zajęciach grupowych) należy przeprowadzić rozmowę z małoletnim podejrzanym o krzywdzenie oraz jego opiekunem, a także oddzielnie z małoletnim poddawanym krzywdzeniu i jego opiekunem. Ponadto należy porozmawiać z innymi osobami mającymi wiedzę o zdarzeniu. W trakcie rozmów należy dążyć do ustalenia przebiegu zdarzenia, a także wpływu zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne małoletniego krzywdzonego. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji.

2. Wspólnie z opiekunem małoletniego krzywdzącego należy opracować plan, celem wyeliminowania zachowań niepożądanych.

3. Z opiekunem małoletniego poddawanego krzywdzeniu należy opracować plan zapewnienia mu bezpieczeństwa, włączając w ten plan sposoby odizolowania go od źródeł zagrożenia.

4. W trakcie rozmów należy upewnić się, że małoletni podejrzanym o krzywdzenie innego małoletniego nie jest krzywdzony przez opiekuna lub inne osoby.

§ 13

1. W przypadku, gdy wobec małoletniego popełniono przestępstwo dyrektor zakładu sporządza zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa i przekazuje je do właściwej miejscowo policji lub prokuratury.

2. W przypadku, gdy z rozmowy z opiekunem wynika, że nie jest on zainteresowany pomocą małoletniemu, ignoruje zdarzenie lub w inny sposób nie wspiera małoletniego, które doświadczyło krzywdzenia dyrektor zakładu sporządza wniosek do właściwej instytucji, celem rozpoznania zasadności zachowania opiekuna.

3. Dalszy tok postępowania leży w kompetencji instytucji, o których mowa powyżej.

Rozdział 4

Zasady aktualizacji Standardów oraz zakres kompetencji osób odpowiedzialnych za przygotowanie pracowników zakładu

§ 14

Kierownik zakładu obowiązany jest co najmniej raz na dwa lata dokonywać oceny Standardów w celu zapewnienia ich dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami. Wnioski z przeprowadzonej oceny należy pisemnie udokumentować.

§ 15

1. Kierownik zakładu wyznacza osobę odpowiedzialną za przygotowanie członków do stosowania Standardów (zwana dalej Osobą Odpowiedzialną).
2. Osoba Odpowiedzialna monitoruje realizację Standardów, reaguje na ich naruszenie oraz koordynuje zmiany w Standardach prowadząc równocześnie rejestr zgłoszeń i proponowanych zmian.
3. Pracownicy zakładu mogą przekazywać swoje uwagi, proponować zmiany względem uregulowań zawartych w Standardach do Osoby Odpowiedzialnej oraz zgłaszać incydenty naruszania Standardów.
4. Wszelkie uwagi, proponowane zmiany i incydenty w zakresie naruszania Standardów Osoba Odpowiedzialna przekazuje dyrektorowi zakładu.
5. Wszelkich zmian w Standardach dokonuje Kierownik zakładu.

Rozdział 5

Zasady udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim Standardów do zapoznania się z nimi i ich stosowania

§ 16

1. Standardy są dokumentem ogólnodostępnym w szczególności dla pracowników zakładu, pacjentów, małoletnich i ich opiekunów.
2. Opiekunowie małoletnich zostają zapoznani ze Standardami. Opiekunowie składają oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami. Wzór oświadczenia stanowi *Załącznik nr 4* do niniejszych Standardów.
3. W oparciu o niniejsze Standardy kierownik zakładu opracowuje skróconą wersję Standardów zawierającą informacje istotne dla małoletnich. Małoletni zostają zapoznani z treścią Standardów oraz skróconą wersją Standardów. Skrócona wersja Standardów stanowi *Załącznik nr 5*.

Rozdział 6

Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet oraz procedury ochrony małoletnich przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie

§ 17

1. Jeżeli zakład zapewnia małoletnim dostęp do urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet zobowiązana jest podejmować działania zabezpieczające małoletnich przed dostępem do treści, które mogą stanowić zagrożenie dla ich prawidłowego rozwoju; w szczególności należy zainstalować i aktualizować oprogramowanie zabezpieczające przed złośliwym oprogramowaniem i filtrujące treści.
2. W miarę możliwości pracownicy zakładu powinni informować małoletnich o zasadach bezpiecznego korzystania z Internetu.
3. Zakład w miarę możliwości zapewnia stały dostęp do materiałów edukacyjnych, dotyczących bezpiecznego korzystania z Internetu.
4. Pracownicy zakładu powinni stanowić nadzór nad treściami do jakich dostęp mają małoletni oraz podejmować interwencję w przypadku dostępu do treści nieodpowiednich.

Rozdział 7

Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdy

§ 18

1. Pomimo zastosowania procedury interwencji pracownicy zakładu powinni po ujawnieniu krzywdy wspierać małoletniego oraz zwracać uwagę na wszelkie niepokojące sygnały.

2. Jeżeli jest to możliwe, po ujawnieniu krzywdy, dyrektor zakładu może utworzyć grupę wsparcia dla małoletniego.

Rozdział 8

Zasady ochrony wizerunku małoletniego

§ 19

1. Pracownicy zakładu uznając prawo małoletniego do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewniają ochronę wizerunku małoletniego.

2. Upublicznienie przez pracownika zakładu wizerunku małoletniego utrwalonego w jakiegokolwiek formie (tj. fotografia, nagranie audio-wideo) wymaga pisemnej zgody opiekuna małoletniego.

3. Jeżeli wizerunek małoletniego stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza, zgoda opiekuna na utrwalanie wizerunku małoletniego nie jest wymagana.

Rozdział 9

Postanowienia końcowe

§ 20

1. Standardy wchodzą w życie z dniem ich ogłoszenia.

2. Standardy zostają wywieszane w widocznym miejscu w siedzibie SPZOZ Goszczyn i na stronie internetowej - w wersji pełnej oraz skróconej, przeznaczonej dla małoletnich.

DIREKTOR
SPZOZ w Goszczynie

Arkadiusz Stępniewski

.....
miejsowość i data

OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ ZE
STANDARDAMI OCHRONY DZIECI I MŁODZIEŻY
SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ
Z SIEDZIBĄ W GOSZCZYNIE

..... oświadczam, że zapoznałam/em się ze
Standardami Ochrony Dzieci i Młodzieży Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki
Zdrowotnej z siedzibą w Goszczynie oraz zobowiązuje się do ich stosowania i przestrzegania.

.....
podpis



.....
miejsowość i data

OŚWIADCZENIE

..... legitymująca/y się dowodem osobistym o nr, nr PESEL oświadczam, że nie byłam/em skazana/y za przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności lub przestępstwa z użyciem przemocy na szkodę małoletniego i nie toczy oraz nie toczyło się przeciwko mnie żadne postępowanie karne (w tym postępowanie przygotowawcze), ani dyscyplinarne w tym zakresie.

.....
podpis



Karta interwencji

1. Imię i nazwisko małoletniego
.....
2. Przyczyna interwencji (forma krzywdzenia)
.....
3. Osoba zawiadamiająca o podejrzeniu krzywdzenia
.....
4. Działania podjęte wobec małoletniego
.....
5. Ustalenia planu pomocy (jeśli dotyczy)
.....
6. Spotkania z opiekunem małoletniego
.....
7. Dane dotyczące interwencji (nazwa i adres organu, do którego zgłoszono interwencję)
.....
8. Wyniki interwencji
.....
9. Działania podjęte wobec krzywdzącego
.....



.....
miejsowość i data

OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ ZE
STANDARDAMI OCHRONY DZIECI I MŁODZIEŻY
SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ
Z SIEDZIBĄ W GOSZCZYNIE

..... oświadczam, że zapoznałam/em się ze
Standardami Ochrony Dzieci i Młodzieży Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki
Zdrowotnej z siedzibą w Goszczynie.

.....
podpis



STANDARDY OCHRONY DZIECI I MŁODZIEŻY
(Standardy Ochrony Małoletnich)
SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI
ZDROWOTNEJ Z SIEDZIBĄ W GOSZCZYNIĘ
- wersja skrócona

§ 1

1. Podstawową zasadą czynności podejmowanych przez pracowników zakładu w kontaktach z małoletnimi jest działanie na rzecz ich dobra. Pracownicy zakładu traktują małoletnich z szacunkiem.

2. Pracownicy zakładu zobowiązani są do utrzymywania profesjonalnej relacji z małoletnimi oraz każdorazowego rozważenia, czy reakcja, komunikat bądź działanie wobec małoletniego są odpowiednie do sytuacji, bezpieczne i uzasadnione.

3. Pracownicy zakładu monitorują sytuację i dobrostan małoletnich oraz zwracają uwagę na właściwość i poprawność relacji zachodzących pomiędzy Pracownicy zakładu, a małoletnimi oraz pomiędzy samymi małoletnimi.

§ 2

1. Pracownik zakładu dokonujący badania małoletniego musi uzyskać zgodę osoby uprawnionej według przepisów praw polskiego, z zastrzeżeniem sytuacji nagłych.

2. Badanie małoletniego przeprowadza się w obecności jego opiekuna.

3. Konieczność rozebrania pacjenta, oglądania, dotykania następuje wyłącznie w sytuacjach mających uzasadnienie medyczne.

4. Podczas badania okolic intymnych należy zachować takt i umiar, tłumacząc potrzebę wykonania takich badań i ich przebieg.

5. Podczas badania małoletniego należy zapewnić mu intymność adekwatną do jego wieku, potrzeb i oczekiwań.

6. Pracownicy zakładu w kontakcie z małoletnimi:

1) odnoszą się do małoletnich z szacunkiem,

2) wysłuchują małoletnich i starają się udzielać im odpowiedzi dostosowanej do sytuacji i ich wieku,

3) nie zawstydzają małoletnich, nie lekceważą i nie obrażają,

4) nie krzyczą, chyba że wymaga tego sytuacja niebezpieczna (np. ostrzeżenie).

7. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy wobec małoletnich w jakiegokolwiek formie. Każde, przemocowe zachowanie wobec małoletniego jest niedozwolone.

8. Kontakt fizyczny z małoletnim nigdy nie może być niejawnym bądź ukrywany, wiązać się z jakąkolwiek gratyfikacją ani wynikać z relacji władzy.

9. Niedopuszczalne jest spanie pracownika zakładu w jednym łóżku z małoletnim podczas wycieczek, obozów, wyjazdów itp.

§ 3

1. Pracownicy zakładu nie kontaktują się prywatnymi kanałami komunikacji z małoletnimi bez wiedzy ich opiekunów.

2. Jeśli Pracownik zakładu musi spotkać się z małoletnim poza czasem standardowo poświęcanym na działalność prowadzoną przez zakład to na spotkanie takie opiekun małoletniego musi wyrazić zgodę.

§ 4

1. W przypadku gdy zgłoszono krzywdzenie małoletniego przez pracownika zakładu to osoba ta zostaje natychmiast odsunięta od wszelkich form kontaktu z małoletnimi do czasu wyjaśnienia sprawy.

2. Kierownik zakładu przeprowadza rozmowę z małoletnim i innymi osobami mającymi lub mogącymi mieć wiedzę o zdarzeniu i o sytuacji osobistej (rodzinnej, zdrowotnej) małoletniego, w szczególności jego opiekunem. Kierownik zakładu stara się ustalić przebieg zdarzenia, ale także wpływ zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne małoletniego. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji.

3. Kierownik zakładu organizuje spotkanie/a z opiekunami małoletniego, którym przekazuje informacje o zdarzeniu oraz o potrzebie/możliwości skorzystania ze specjalistycznego wsparcia, w tym u innych organizacji lub służb.

4. W przypadku gdy pracownik zakładu dopuścił się wobec małoletniego innej formy krzywdzenia niż popełnienie przestępstwa na jego szkodę, Kierownik zakładu powinien zbadać wszystkie okoliczności sprawy, w szczególności wysłuchać pracownika zakładu podejrzanego o krzywdzenie małoletniego oraz inne osoby mające wiedzę na temat zdarzenia. W sytuacji, gdy naruszenie dobra małoletniego jest znaczne, w szczególności gdy doszło do dyskryminacji lub naruszenia godności, należy rozważyć możliwość powzięcia stosownych środków dyscyplinujących.

§ 5

1. W przypadku gdy zgłoszono krzywdzenie małoletniego przez osobę nie będącą pracownikiem zakładu, pracownik zakładu przeprowadza rozmowę z małoletnim i innymi osobami mającymi lub mogącymi mieć wiedzę o zdarzeniu i o sytuacji osobistej (rodzinnej, zdrowotnej) małoletniego, w szczególności jego opiekunem. Kierownik zakładu stara się ustalić przebieg zdarzenia, ale także wpływ zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne małoletniego. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji.

2. Kierownik zakładu organizuje spotkanie/a z opiekunami małoletniego, którym przekazuje informacje o zdarzeniu oraz o potrzebie/możliwości skorzystania ze specjalistycznego wsparcia, w tym u innych organizacji lub służb.

§ 6

1. W przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez innego małoletniego (np. na zajęciach grupowych) należy przeprowadzić rozmowę z małoletnim podejrzanym o krzywdzenie oraz jego opiekunem, a także oddzielnie z małoletnim poddawany krzywdzeniu i jego opiekunem. Ponadto należy porozmawiać z innymi osobami mającymi wiedzę o zdarzeniu. W trakcie rozmów należy dążyć do ustalenia przebiegu zdarzenia, a także wpływu zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne małoletniego krzywdzonego. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji.

2. Wspólnie z opiekunem małoletniego krzywdzącego należy opracować plan, celem wyeliminowania zachowań niepożądanych.

3. Z opiekunem małoletniego poddawanego krzywdzeniu należy opracować plan zapewnienia mu bezpieczeństwa, włączając w ten plan sposoby odizolowania go od źródeł zagrożenia.


§ 7

1. Pracownicy zakładu uznając prawo małoletniego do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewniają ochronę wizerunku małoletniego.

2. Upublicznienie przez pracownika zakładu wizerunku małoletniego utrwalonego

w jakiegokolwiek formie (tj. fotografia, nagranie audio-wideo) wymaga pisemnej zgody opiekuna małoletniego.

3. Jeżeli wizerunek małoletniego stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza, zgoda opiekuna na utrwalanie wizerunku małoletniego nie jest wymagana.


KAROLINA
SPÓŁNOŚĆ WYDZIAŁOWA
Arkadiusz Stepiński